

## **BAB III**

### **METODE PENELITIAN**

#### **3.1. Pendekatan Penelitian**

Penulis menggunakan metode penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif dalam penelitian ini. Penelitian kualitatif menurut Moloeng (2018) merupakan penelitian yang bermaksud untuk memahami fenomena tentang apa yang dialami oleh partisipan seperti perilaku, persepsi, motivasi, tindakan, dan lain-lain. Sedangkan, metode penelitian deskriptif menurut Sugiyono (2019) tergolong pada jenis penelitian berdasarkan tingkat eksplanasi. Metode penelitian deskriptif adalah penelitian yang bertujuan untuk menggambarkan keadaan atau nilai satu atau lebih variabel secara mandiri.

Berdasarkan definisi diatas dapat disimpulkan bahwa metode penelitian deskriptif kualitatif merupakan jenis penelitian yang menggambarkan keadaan yang sebenarnya terjadi tentang objek yang diteliti.

#### **3.2. Objek Penelitian**

- A. Tempat Penelitian : Penelitian dilakukan pada Belikopi Merr Surabaya yang bertempat di Pandugo-Merr, Jl. Dr. Ir. H. Soekarno No. 36, Wadungsari Dalem, Rungkut Kidul, Kec. Rungkut, Kota Surabaya, Jawa Timur 60293.
- B. Waktu Penelitian : Penelitian dilakukan pada bulan Agustus -Oktober 2022

#### **3.3. Jenis, Sumber dan Teknik Pengumpulan Data**

##### **3.3.1. Jenis Data**

1. Data Kualitatif

Jenis data yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif. Data kualitatif ini biasanya berisi mengenai analisa kondisi pada saat ini didalam organisasi, sehingga dapat membantu peneliti dalam menentukan permasalahan.

2. Data Kuantitatif

Data kuantitatif merupakan data yang dapat diukur dan dihitung sebagai variabel bilangan atau angka yang dapat berubah-ubah nilainya. Data ini dapat diperoleh dari penyebaran kuesioner kepada responden.

### **3.3.2. Sumber Data**

1. Data Primer

Pada penelitian ini, penulis menggunakan data primer yang didapatkan secara langsung melalui observasi atau pengamatan dari objek penelitian. Data ini didapat melalui wawancara dengan karyawan Belikopi Merr Surabaya.

2. Data Sekunder

Data sekunder merupakan data yang diperoleh tidak secara langsung dari sumbernya. Contohnya diperoleh dari studi dokumen dan jurnal-jurnal yang berkaitan dengan penelitian.

### **3.3.3. Teknik Pengumpulan Data**

Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah Observasi, Wawancara, dan Dokumentasi pada karyawan Belikopi Merr Surabaya.

1. Observasi

Observasi merupakan teknik pengumpulan data dengan terjun langsung ke objek penelitian untuk mengamati fenomena yang terjadi sehingga dapat diketahui keadaan yang sebenarnya.

2. Wawancara

Wawancara merupakan teknik pengumpulan data dengan menggunakan komunikasi langsung yang dilakukan dengan tanya jawab antara penulis dan narasumber. Sehingga data yang diperoleh semakin lengkap dan mendalam serta berkaitan dengan masalah yang akan diteliti.

3. Dokumentasi

Dokumentasi merupakan teknik pengumpulan data yang berupa catatan atau dokumen yang ada dan berhubungan dengan penelitian.

### **3.4. Definisi Operasional**

Untuk mempermudah penulis dalam menganalisis dan membahas hasil penelitian serta mempermudah dalam menentukan perihal wawancara, maka diperlukan definisi operasional variabel. Adapun definisi operasional variabel sebagai berikut :

**Tabel 3. 1.**

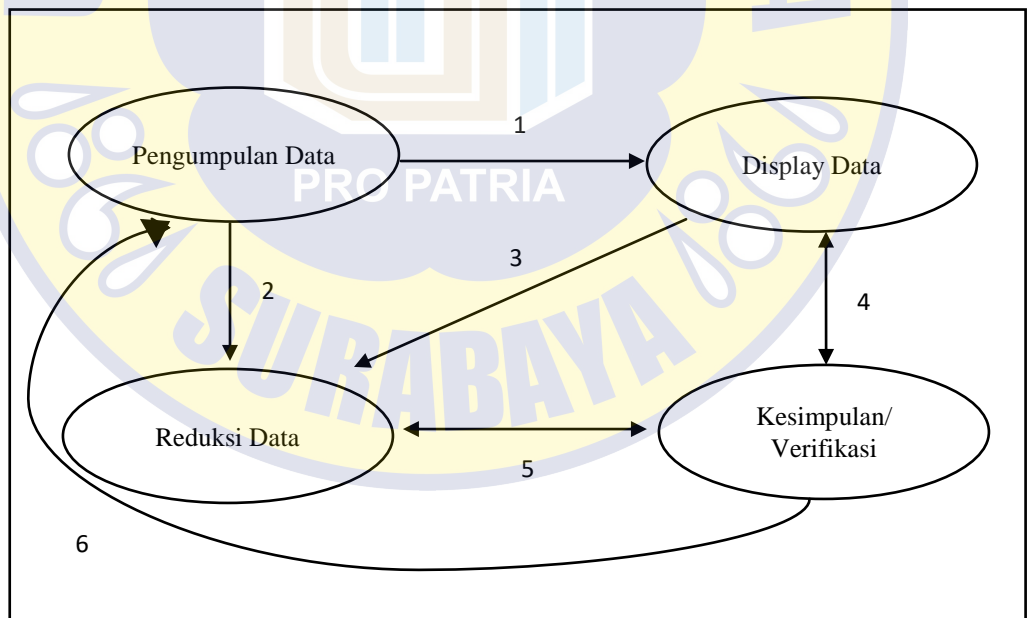
## Definisi Operasional Variabel

| Variabel                                       | Indikator   | Item Pernyataan   |
|--|---|---|
| <b>Motivasi Kerja</b><br>Hafidzi dkk (2019)    | 1. Kebutuhan Fisik<br>2. Kebutuhan Rasa Aman<br>3. Kebutuhan Sosial<br>4. Kebutuhan Akan Penghargaan<br>5. Kebutuhan Dorongan Mencapai Tujuan | 1. Adanya fasilitas penunjang pekerjaan yang layak<br>2. Interaksi antar karyawan<br>3. Pemberian penghargaan/tip untuk karyawan<br>4. Pemberian kenaikan posisi/jabatan<br>5. Apakah meendapatkan motivasi dari pimpinan |
| <b>Disiplin Kerja</b><br>Veithzal Rivai (2018) | 1. Kehadiran<br>2. Ketaatan Pada Peraturan Kerja<br>3. Ketaatan Pada Standar Kerja<br>4. Tingkat Kewaspadaan Tinggi<br>5. Bekerja Etis        | 1. Mengerti dan paham akan aturan kedisiplinan<br>2. Dampak dari ketidakdisiplinan karyawan<br>3. Berhati-hati, teliti dan bertanggung jawab pada pekerjaan   |
| <b>Kompensasi</b><br>Hasibuan (2017)           | 1. Asuransi<br>2. Gaji<br>3. Bonus<br>4. Tunjangan  | 1. Apakah gaji yang diberikan sudah sesuai<br>2. Selain gaji pokok, adakah tunjangan, bonus atau asuransi   |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p><b>Kinerja Karyawan</b><br/>Mangkunegara (2017)</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kualitas Kerja</li> <li>2. Kuantitas Kerja</li> <li>3. Kendala Kerja</li> <li>4. Sikap Kerja</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanggung jawab yang diberikan perusahaan terlalu berat dan dapat menghambat kinerja</li> <li>2. Bentuk tanggung jawab karyawan</li> </ol> |
|--|---|---|

### 3.5. Teknik Analisis Data

Analisis data menurut Sugiyono (2018) adalah proses mencari dan menyusun secara sistematis data yang diperoleh dari hasil wawancara, catatan lapangan dan dokumentasi, dengan cara mengorganisasikan data ke dalam kategori, menjabarkan kedalam unit-unit, melakukan sintesa, menyusun ke dalam pola, memilih mana yang penting dan yang akan dipelajari, dan membuat kesimpulan sehingga mudah dipahami oleh diri sendiri maupun orang lain.



**Gambar 3.1.** Komponen Dalam Analisis Data  
Sumber : Sugiyono (2018)

Data penelitian kualitatif dapat diperoleh dari berbagai sumber dengan teknik pengumpulan data yang bermacam-macam (Triangulasi) dan dilakukan secara terus menerus tersebut dapat mengakibatkan variasi yang tinggi. Teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian ini menggunakan model Miles and Huberman yaitu sebagai berikut :

1. Pengumpulan Data

Langkah pengumpulan data ini sesuai dengan teknik pengumpulan data yang telah diuraikan, yang terdiri dari observasi, wawancara dan dokumentasi.

2. Reduksi Data

Menurut Sugiyono (2018) Reduksi data adalah merangkum, memilih hal-hal yang pokok, memfokuskan pada hal-hal yang penting yang sesuai dengan topik penelitian, mencari tema dan polanya, pada akhirnya memberikan gambaran yang lebih jelas dan mempermudah untuk melakukan pengumpulan data selanjutnya. Dalam reduksi data akan dipandu oleh tujuan yang akan dicapai dan telah ditentukan sebelumnya. Reduksi data juga merupakan proses berfikir kritis yang memerlukan kecerdasan dan kedalaman wawasan yang tinggi.

2. Penyajian Data

Setelah mereduksi data, maka langkah selanjutnya adalah menyajikan data. Dalam penelitian kualitatif, penyajian data dapat dilakukan dalam bentuk *table*, grafik, *flowchart*, pictogram dan sejenisnya. Melalui penyajian data tersebut, maka data dapat terorganisasikan, tersusun dalam pola hubungan, sehingga akan mudah dipahami. Selain itu dalam penelitian kualitatif data dapat dilakukan dalam bentuk singkat, bagan, hubungan antarkategori, *flowchart*, dan sejenisnya namun yang sering digunakan untuk menyajikan data dalam penelitian kualitatif adalah dengan teks yang bersifat naratif. Melalui penyajian data tersebut, maka data terorganisasikan, dan tersusun sehingga akan semakin mudah dipahami. Sugiyono (2018)

3. Penarikan Kesimpulan

Langkah terakhir dalam analisis data penelitian kualitatif adalah penarikan kesimpulan. Menurut Sugiyono (2018) kesimpulan dalam penelitian kualitatif dapat menjawab ruasan masalah yang diruuskan sejak awal, tetapi mungkin juga tidak, karena seperti telah dikemukakan bahwa masalah dan perumusan masalah dalam penelitian kualitatif masih bersifat sementara dan akan berkembang setelah penelitian berada di lapangan. Kesimpulan dalam penelitian kualitatif merupakan temuan baru yang sebelumnya belum pernah ada. Temuan dapat berupa deskripsi

atau gambaran suatu objek yang sebelumnya masih belum jelas sehingga setelah diteliti menjadi jelas.

Triangulasi yang digunakan dalam penelitian ini adalah triangulasi sumber dan triangulasi teknik. Triangulasi sumber dilakukan dengan cara menggali kebenaran informasi yang diperoleh dari wawancara lebih dari satu objek yang dianggap memiliki sudut pandang yang berbeda, sebagaimana terlihat dalam contoh hasil wawancara yang ada pada tabel 3.2 sampai tabel 3.5 berikut.

**Tabel 3.2.**

Contoh Triangulasi Sumber mengenai Motivasi kerja karyawan yang ada di Belikopi Merr Surabaya

| Manajer Area  | Kapten Store   | Karyawan  |
|---|--|---|
| Menurut saya sebagai Manajer Area, interaksi antar karyawan di Belikopi Merr sangatlah baik, mereka saling menjaga komunikasi tetap lancar agar tidak adanya kesalahpahaman antara satu dengan yang lain. | Menurut saya, interaksi antar karyawan baik dan bisa diajak kerjasama. | Interaksi antar karyawan berjalan lancar, selalu membicarakan tentang pekerjaan dan saling mengingatkan satu sama lain agar tidak adanya kesalahpahaman dalam bekerja |

**Tabel 3.3.**

Contoh Triangulasi Sumber mengenai Disiplin kerja karyawan yang ada di Belikopi Merr Surabaya

| Manajer Area  | Kapten Store  | Karyawan                                |
|---|---|---|
| Menurut saya sebagai Manajer Area, karyawan Belikopi Merr sudah cukup disiplin dalam mentaati peraturan yang ada. | Menurut saya, karyawan sudah cukup disiplin dalam melakukan pekerjaannya. | Kedisiplinan karyawan sudah cukup baik. |

**Tabel 3.4.**

Contoh Triangulasi Sumber mengenai Kompensasi karyawan yang ada di Belikopi Merr Surabaya

| Manajer Area   | Kapten Store  | Karyawan  |
|--|---|---|
| Gaji yang saya terima sudah sesuai dengan pekerjaan saya sebagai Manajer Area. | Gaji yang saya terima sudah sesuai dengan pekerjaan saya sebagai kapten store | Menurut saya, gaji yang saya dapatkan masih kurang /tidak sesuai dengan pekerjaan saya. |

**Tabel 3.5.**

Contoh Triangulasi Sumber mengenai Kinerja karyawan yang ada di Belikopi Merr Surabaya

| Manajer Area   | Kapten Store  | Karyawan  |
|--|---|---|
| Tanggungjawab pekerjaan yang diberikan kepada saya memanglah berat, namun sampai saat ini saya belum merasa terbebani dengan tanggungjawab tersebut. | Menurut saya, berat tidaknya suatu pekerjaan tergantung kepada pribadi masing-masing karyawan. Jadi, misalnya karyawan menuruti peraturan yang ada, maka pekerjaan yang dilakukan akan berjalan dengan lancar dan aman. | Menurut saya tidak, karena tanggungjawab yang diberikan kepada saya sudah sesuai dengan kemampuan saya. |

Triangulasi teknik yang dilakukan peneliti adalah dengan melakukan pengecekan antara hasil wawancara dengan dokumen sebagai mana terlihat dalam tabel 3.6 sampai tabel 3.9 berikut.

**Tabel 3.6.**

Contoh Triangulasi Teknik, Wawancara dengan Dokumen mengenai Motivasi Kerja

| Wawancara  |   | Dokumen                            |
|------------|---|------------------------------------|
| Pertanyaan | Apakah di Belikopi Merr sudah memiliki fasilitas yang layak untuk menunjang pekerjaan karyawannya?  | Data fasilitas penunjang pekerjaan |
| Jawaban    | <p>Fasilitas yang tersedia di Belikopi Merr sudah sangat baik, fasilitas yang ada yaitu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Mesin espresso/mesin kopi</li> <li>b) Mesin Kasir</li> <li>c) Pan</li> <li>d) Oven</li> <li>e) Sealer</li> <li>f) Mixer</li> <li>g) Hand mixer</li> <li>h) Chiller</li> </ul> <p>Semuanya dalam keadaan yang baik dan bisa dibbilang layak untuk digunakan untuk menunjang pekerjaan karyawan disini.</p> |                                    |



**Tabel 3.7.**

Contoh Triangulasi Teknik, Wawancara dengan Dokumen mengenai Disiplin Kerja

| Wawancara  |   | Dokumen               |
|------------|---|-----------------------|
| Pertanyaan | Untuk mengetahui kedisiplinan karyawan, apakah ada data/laporan yang menunjukkan kedisiplinan karyawan?   | Laporan rekap absensi |
| Jawaban    | Ada, kita dapat mengetahui karyawan tersebut disiplin atau tidak khususnya mengenai jam kerja dapat dilihat dari rekap laporan absensi bulanan. |                       |

**Tabel 3.8.**

Contoh Triangulasi Teknik, Wawancara dengan Dokumen mengenai Kompensasi

| Wawancara  |  | Dokumen                   |
|------------|--|---------------------------|
| Pertanyaan | Apakah gaji yang anda peroleh setiap bulan selalu diterima tepat waktu?  | Pemberitahuan dari kantor |
| Jawaban    | Tidak, gaji diterima tidak selalu tepat waktu. Penyebabnya kemungkinan ditanggal waktu gaji diberikan bertepatan dengan tanggal merah atau bisa juga ketika bertepatan dengan hari libur bank. Maka, pemberian gaji mengalami keterlambatan. |                           |
| Pertanyaan | Jika pemberian gaji mengalami keterlambatan, apakah ada informasi terlebih dahulu dari atasan atau kantor?   |                           |
| Jawaban    | Ada, pasti atasan atau kantor member informasi terlebih dahulu mengenai keterlambatan pemberian gaji karyawan.   |                           |

**Tabel 3.9.**

Contoh Triangulasi Teknik, Wawancara dengan Dokumen mengenai Kinerja Karyawan

| Wawancara  |   | Dokumen               |
|------------|---|-----------------------|
| Pertanyaan | Bagaimana bentuk tanggung jawab anda terhadap pekerjaan?  | Jadwal kerja mingguan |
| Jawaban    | Tanggung jawab saya sebagai kapten yaitu menghandle store seperti membuat jadwal pekerjaan setiap minggu, memberikan motivasi juga, dan membuat lingkungan store nyaman dan aman. |                       |

