

Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi UMKM

by Made Kamisutara

Submission date: 24-Dec-2020 08:33PM (UTC+1000)

Submission ID: 1481071857

File name: Manual_SIA-UMKM_A5_14,8_x_21_cm.pdf (2.4M)

Word count: 4465

Character count: 26248

[illegible]

NAROTAMA University Press



NAROTAMA *University Press*

Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi UMKM

Universitas Narotama/disusun oleh Agus Dwi Sasono dkk; editor, Seger S.S

© *All Rights Reserved*

Dilarang mengutip dan memperbanyak sebagian atau seluruhnya
dalam bentuk apapun tanpa ijin tertulis dari Penerbit

Penyusun : Agus Dwi Sasono
Arasy Alimudin
Made Kamisutara
Achmad Zakki Falani
Editor : Seger S.S
Layout/Setting : Gatut Purwantoro
Design Cover : Gatut Purwantoro

ISBN 978-602-72437-5-0

© Cetakan Pertama: Januari 2016
Diterbitkan oleh Narotama *University Press*
Jl. Arief Rachman Hakim No.51 Surabaya 60117
Telp: 031-5946404, 5995578 Fax: 031-5931213
Website: www.narotama.ac.id
Email: narotamapress@narotama.ac.id

© HAK CIPTA DILINDUNGI UNDANG-UNDANG

7 PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa, yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga buku bahan ajar Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi UMKM ini dapat diselesaikan dengan baik. Pembahasan materi pada bahan ajar ini dilakukan dengan cara memaparkan cara kerja dan instrumentasi proses pemakaian software SIAUMKM.

Software SIAUMKM digunakan untuk mengolah data keuangan khususnya tentang catatan akuntansi UMKM, guna menyajikan laporan keuangan sesuai Standard Akuntansi Keuangan (SAK) Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP). Dengan Tersajinya laporan keuangan, para pelaku usaha UMKM dapat merencanakan dan mengendalikan serta mengetahui kinerja dibidang keuangannya.

Isi bahan ajar ini mencakup materi pokok SIAUMKM yakni: master data, transaksi keuangan serta laporan keuangan. Bahan ajar ini dapat digunakan sebagai salah satu literatur dibidang pengajaran dan penelitian dalam bidang akuntansi keuangan.

Pada kesempatan ini penyusun menyampaikan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu penyusun dalam menyelesaikan bahan ajar ini. Mudah-mudahan bahan ajar ini dapat memberikan sedikit manfaat bagi para mahasiswa yang mengambil mata kuliah Sistem Informasi Akuntansi dan Akuntansi serta pelaku UMKM pada umumnya. []

Surabaya, 3 Maret 2016

Penulis

© HAK CIPTA DILINDUNGI UNDANG-UNDANG

4. Fungsi Pelanggaran Pasal 72

Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2002 Tentang Hak Cipta:

1. Barangsiapa dengan sengaja melanggar dan tanpa hak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 Ayat (1) atau Pasal 49 Ayat (1) dan Ayat (2) dipidana dengan pidana penjara masing-masing paling singkat 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp 1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan/atau denda paling banyak Rp 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah).
2. Barangsiapa dengan sengaja menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu ciptaan atau barang hasil pelanggaran hak cipta atau hak terkait sebagai dimaksud dalam Ayat (1), dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

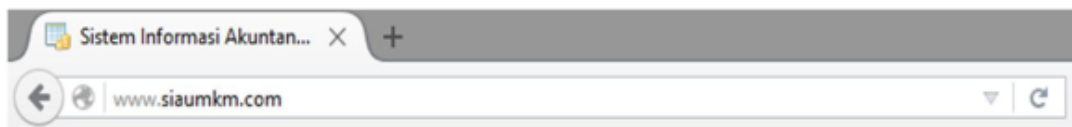
DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	III
DAFTAR ISI	V
PENDAHULUAN	1
I. MASTER	3
1.1 CODING	3
1.1.1 Input Data Coding Sub Jenis	4
1.1.2 Input Data Coding PertanggungJawaban	5
1.1.3 Ubah Data Coding	6
1.1.4 Hapus Data Coding	7
1.2 SALDO	7
1.2.1 Input Data Saldo	8
1.2.2 Update Data Saldo	8
1.2.3 Hapus Data Saldo	9
1.3 PELANGGAN	9
1.3.1 Input Data Pelanggan	10
1.3.2 Update Data Pelanggan	11
1.3.3 Nonaktifkan Data Pelanggan	11
1.4 PEMASOK	11
1.4.1 Input Data Pemasok	12
1.4.2 Update Data Pemasok	13
1.4.3 Nonaktifkan Data Pemasok	13
II. TRANSAKSI	13
2.1 <i>GENERAL JOURNAL</i>	14
2.1.1 Input Data <i>General Journal</i>	15
2.1.2 Update Data <i>General Journal</i>	16
2.1.3 Hapus Data <i>General Journal</i>	16
2.2 KAS KELUAR	16
2.2.1 <i>Input Data Kas Keluar</i>	17
2.2.2 <i>Update Data Kas Keluar</i>	19

2.2.3	Hapus Data Kas Keluar	19
2.3	KAS MASUK	19
2.3.1	<i>Input</i> Data Kas Masuk	20
2.3.2	<i>Update</i> Data Kas Masuk	22
2.3.3	Hapus Data Kas Masuk	22
2.4	BANK KELUAR	22
2.4.1	<i>Input</i> Data Bank Keluar	23
2.4.2	<i>Update</i> Data Bank Keluar	25
2.4.3	Hapus Data Bank Keluar	25
2.5	BANK MASUK	25
2.5.1	<i>Input</i> Data Bank Masuk	26
2.5.2	<i>Update</i> Data Bank Masuk	27
2.5.3	Hapus Data Bank Masuk	27
2.6	PENJUALAN	27
2.6.1	<i>Input</i> Data Penjualan	28
2.6.2	<i>Update</i> Data Penjualan	30
2.6.3	Hapus Data Penjualan	30
2.7	PEMBELIAN	30
2.7.1	<i>Input</i> Data Pembelian	31
2.7.2	<i>Update</i> Data Pembelian	33
2.7.3	Hapus Data Pembelian	33
2.8	KOMPONEN HPP	33
2.8.1	<i>Input</i> Data Detail Komponen HPP	35
2.8.2	<i>Update</i> Data Detail Komponen HPP	37
2.8.3	Hapus Data Detail Komponen HPP	37
III.	LAPORAN	38
3.1	BUKU BESAR	38
	BIODATA PENULIS	40

PENDAHULUAN

Sebelum menggunakan aplikasi ini, pengguna harus melakukan pendaftaran akun terlebih dahulu. Pada browser internet ketik url : **http://siaumkm.com**



Gambar 1. http://siaumkm.com

Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

A screenshot of a login page titled 'Login User - SIA UMKM'. It features two input fields: 'Username' and 'Password'. To the right of the password field is a yellow padlock icon. Below the input fields is a blue 'Login' button. In the bottom left corner, there is a red rectangular button with the text 'Daftarkan akun'.

Gambar 2. Login User – SIA UMKM

Klik pada link **“DAFTARKAN AKUN”**, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

DAFTARKAN AKUN

UMKM :

Username :

Password :

Save

Cancel

Gambar 3. Daftarkan Akun

Input-kan (masukkan) data pada **form** yang tersedia meliputi **UMKM**, **Username** dan **Password**, klik tombol **Save** untuk simpan data. *User* yang terdaftar akan mendapatkan *coding default*. Kembali ke halaman *Login User*, *input*-kan *Username* dan *Password* yang sudah didaftarkan tadi.

Jika *login* berhasil *browser* akan mengarahkan ke halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



Gambar 4. Halaman SIA UMKM

Aplikasi web **siaumkm.com** terbagi menjadi tiga bagian meliputi :

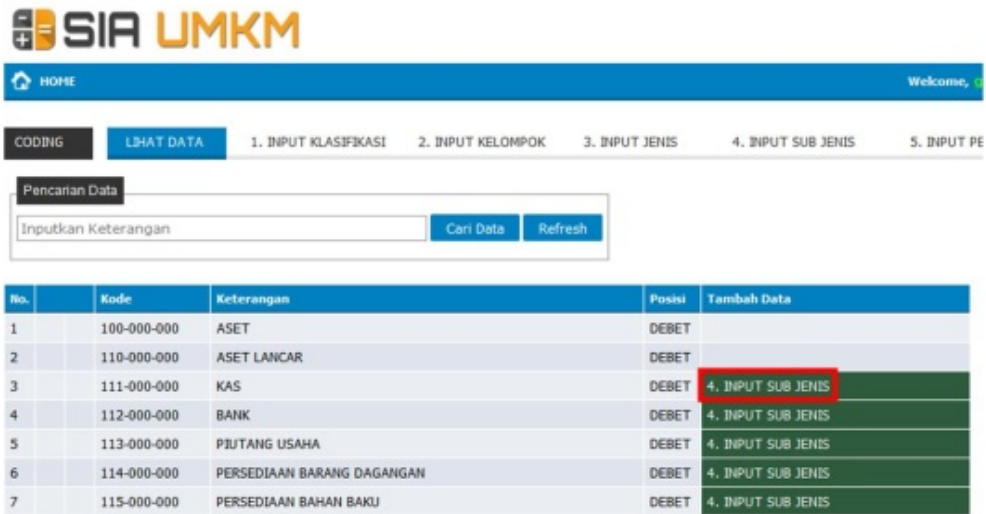
1. **Master**
 - 1.1 Coding
 - 1.2 Saldo
 - 1.3 Pelanggan
 - 1.4 Pemasok
2. **Transaksi**
 - 2.1 General Journal
 - 2.2 Kas Keluar
 - 2.3 Kas Masuk
 - 2.4 Bank Keluar
 - 2.5 Bank Masuk
 - 2.6 Penjualan
 - 2.7 Pembelian
 - 2.8 Komponen HPP
3. **Laporan**
 - 3.1 Buku Besar

I. **MASTER**

Master terdiri dari data-data yang menjadi rujukan saat melakukan transaksi. Pada **siaumkm.com** terbagi menjadi beberapa data master meliputi data Coding, Saldo, Pelanggan, Pemasok. Berikut penjelasan dari masing-masing data Master.

1.1 **CODING**

Pada *Master* klik pada menu “**1.1 CODING**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini.



Gambar 5. Coding

Pengguna hanya diijinkan untuk input Sub Jenis dan Pertanggungjawaban.

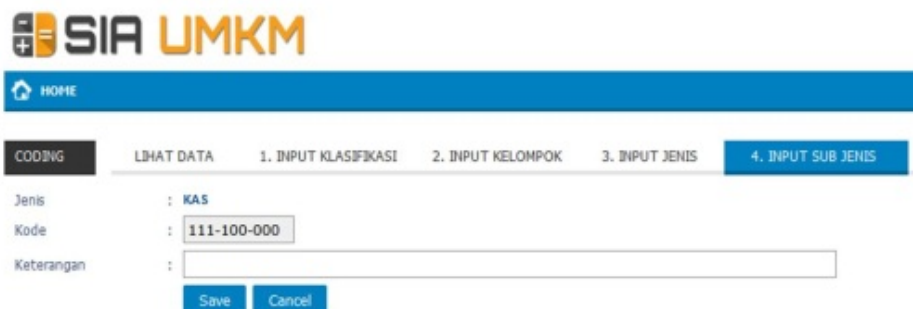
1.1.1 *Input Data Coding Sub Jenis*

Untuk input data Sub Jenis pilih baris data lalu *klik* Link **“4. INPUT SUB JENIS”**. Misalnya *user* pilih baris data **“KAS”** untuk menyisipkan data Sub Jenis dari **“KAS”**



Gambar 6. Input Data Coding Sub Jenis

Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



Gambar 7. Halaman Input Sub Jenis

Inputkan **Keterangan** klik tombol **Save** untuk simpan data. Browser akan diarahkan kembali ke halaman data Coding, ilustrasi bisa dilihat pada Gambar di bawah ini:

No.		Kode	Keterangan	Posisi	Tambah Data
1		100-000-000	ASET	DEBET	
2		110-000-000	ASET LANCAR	DEBET	
3		111-000-000	KAS	DEBET	4. INPUT SUB JENIS
4	Hapus Ubah	111-100-000	KAS BESAR	DEBET	5. INPUT PERTANGGUNGJAWABAN
5		112-000-000	BANK	DEBET	4. INPUT SUB JENIS

Gambar 8. Halaman Input Pertanggung Jawaban

Ada perubahan di bawah baris data “KAS” terdapat data “KAS BESAR” yang diinputkan tadi. Pada baris data “KAS BESAR” terdapat *link* untuk “Hapus”, “Ubah” dan “5. INPUT PERTANGGUNGJAWABAN”

1.1.2 Input Data Coding PertanggungJawaban

Untuk input data PertanggungJawaban pilih baris data lalu klik *Link* “5. INPUT PERTANGGUNGJAWABAN”. Misalnya *user* pilih baris data “BANK BNI” untuk menyisipkan data PertanggungJawaban dari “BANK BNI”

5	Hapus Ubah	112-100-000	BANK BNI	DEBET	5. INPUT PERTANGGUNGJAWABAN
---	--	-------------	----------	-------	-----------------------------

Gambar 9. Input PertanggungJawaban

Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

Gambar 10. Halaman Data Coding PertanggungJawaban

Inputkan 5 digit **Kode** dengan format “00-000” misalnya *user* inputkan “**10-000**”, kemudian pada **Keterangan** misal *user* inputkan “**TANAYA RENATA**” klik tombol **Save** untuk simpan data. Browser akan diarahkan kembali ke halaman data Coding, ilustrasi bisa dilihat pada Gambar di bawah ini:

No.		Kode	Keterangan	Posisi	Tambah Data
1		100-000-000	ASET	DEBET	
2		110-000-000	ASET LANCAR	DEBET	
3		111-000-000	KAS	DEBET	4. INPUT SUB JENIS
4		112-000-000	BANK	DEBET	4. INPUT SUB JENIS
5	Hapus Ubah	112-100-000	BANK BNI	DEBET	5. INPUT PERTANGGUNGJAWABAN
6	Hapus Ubah	112-110-000	TANAYA RENATA	DEBET	

Gambar 11. Keterangan User

Ada perubahan di bawah baris data “**BANK BNI**” terdapat data “**TANAYA RENATA**” yang diinputkan tadi. Pada baris data “**TANAYA RENATA**” terdapat *link* untuk “**Hapus**” dan “**Ubah**”.

1.1.3 Ubah Data Coding

Klik pada baris data yang terdapat *link* “**Ubah**”, misal *user* pilih baris data “**TANAYA RENATA**” kemudian klik *link* “**Ubah**”. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

6	Hapus Ubah	112-110-000	TANAYA RENATA	DEBET
Kode : 112-1 10-000 Keterangan : TANAYA RENATA Save Cancel				

Gambar 12. Ubah Data Coding

Lakukan perubahan pada **Kode** dengan format “00-000” dan **Keterangan**, klik tombol **Save** untuk simpan data.

1.1.4 Hapus Data Coding

Klik pada baris data yang terdapat link “**Hapus**”, misal user pilih baris data “**TANAYA RENATA**” kemudian klik link “**Hapus**”.

1.2 SALDO

Saldo merupakan rujukan data untuk *report* pada buku besar. Pada pengolahan data Saldo membutuhkan proses Input Data, *Update* Data dan Hapus Data. Klik pada menu “**1.2 SALDO**” browser akan menampilkan halaman seperti pada ilustrasi Gambar 13 di bawah ini:



Gambar 13. Halaman Saldo.

Untuk melihat Saldo di bulan tertentu klik pada link bulan, misal user klik bulan “**Januari**” maka browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 14 berikut ini:

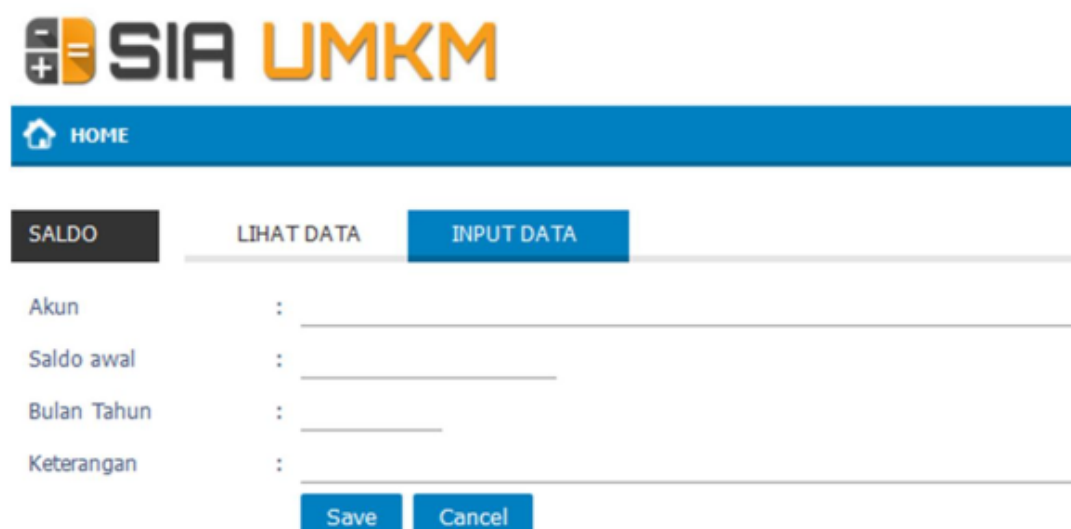
No.	Bulan Tahun	Akun	Saldo Awal	Saldo Akhir	Keterangan
1	Hapus Ubah 01-2015	100-000-000#ASET	10.000.000		0 SALDO AWAL

Gambar 14. Halaman Data Saldo.

Gambar 14 di atas menjelaskan Data Saldo pada bulan Januari.

1.2.1 Input Data Saldo

Klik pada menu **"INPUT DATA"**, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



The screenshot shows the 'INPUT DATA' page of the SIA UMKM system. The page features a blue header with the SIA UMKM logo and a 'HOME' link. Below the header is a navigation bar with three tabs: 'SALDO' (selected), 'LIHAT DATA', and 'INPUT DATA'. The main content area contains four input fields labeled 'Akun', 'Saldo awal', 'Bulan Tahun', and 'Keterangan', each followed by a colon and a text input line. At the bottom of the form are two buttons: 'Save' and 'Cancel'.

Gambar 15. Halaman Input Data Saldo.

Inputkan data **Akun**, **Saldo Awal**, **Bulan Tahun**, **Keterangan**, klik tombol **Save** untuk simpan data.

1.2.2 Update Data Saldo

Pada baris Data Saldo klik link **"Ubah"**, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

 HOME

SALDO
 LIHAT DATA
 INPUT DATA

2014 2015 : 2015 Januari Februari Maret April Mei Juni Juli Agustus September Oktober November Dese

No.		Bulan Tahun	Akun	Se
1	Hapus Ubah	01-2015	100-000-000#ASET	

Akun : 100-000-000

Saldo awal : 10.000.000,00

Bulan Tahun : 01-2015

Keterangan : SALDO AWAL

Save
 Cancel

Gambar 16. Update Data Saldo.

Lakukan perubahan data pada form, *klik* tombol “**Save**” untuk simpan data.

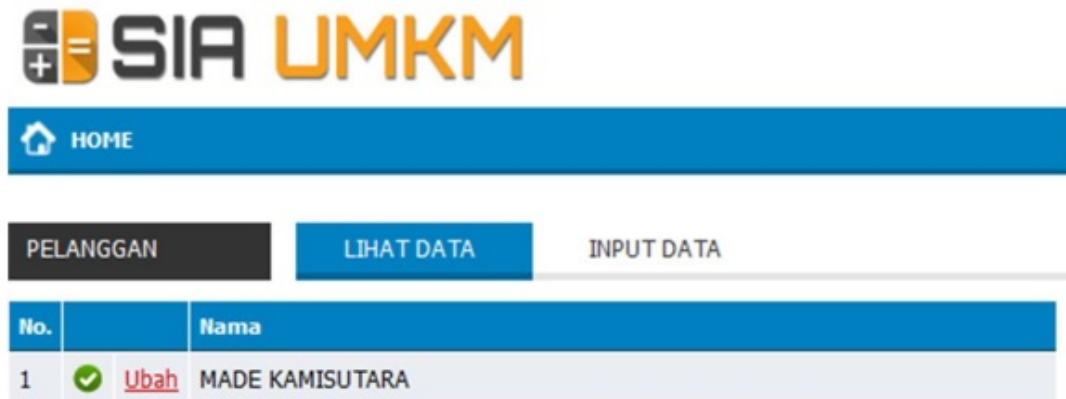
1.2.3 Hapus Data Saldo

Pada baris Data Saldo *klik* pada *link* “**Hapus**” untuk hapus data.

1.3 PELANGGAN

Pelanggan merupakan rujukan data untuk transaksi penjualan. Pada pengolahan data Pelanggan membutuhkan proses *Input Data*, *Update Data* dan Hapus Data. *Klik*

pada menu “**1.3 PELANGGAN**” browser akan menampilkan halaman seperti pada ilustrasi gambar di bawah ini:



Gambar 17. Halaman Data Pelanggan.

1.3.1 Input Data Pelanggan

Klik pada menu “**INPUT DATA**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

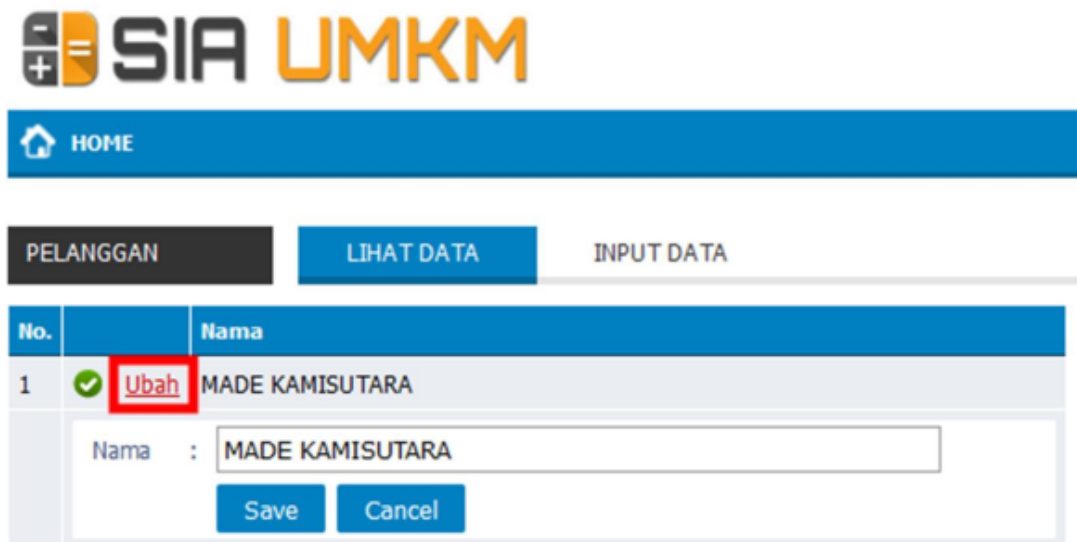


Gambar 17. Input Data Pelanggan.

Inputkan **Nama**, *klik* tombol “**Save**” untuk *input* data.

1.3.2 Update Data Pelanggan

Pada baris Data Pelanggan klik link “Ubah”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 18 di bawah ini:



The screenshot shows the SIA UMKM interface. At the top is the logo and a 'HOME' button. Below are three tabs: 'PELANGGAN', 'LIHAT DATA', and 'INPUT DATA'. The 'PELANGGAN' tab is active, displaying a table with one row for 'MADE KAMISUTARA'. A green checkmark icon is next to the name, and a red box highlights the 'Ubah' link. Below the table is a form with a text input field containing 'MADE KAMISUTARA' and two buttons: 'Save' and 'Cancel'.

Gambar 18. Halaman Ubah Data Pelanggan.

Lakukan perubahan data pada form, klik tombol “Save” untuk simpan data.

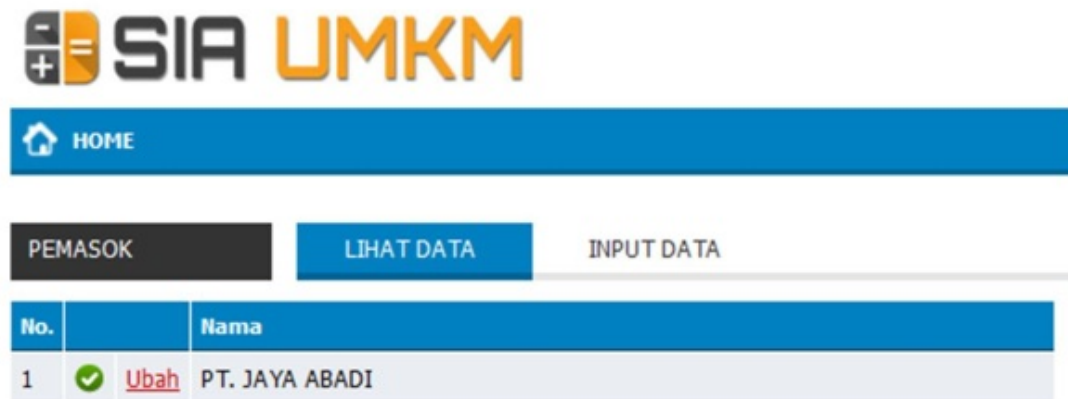
1.3.3 Nonaktifkan Data Pelanggan

Pada baris data pelanggan klik pada tombol  sehingga menjadi tombol , yang artinya data sudah tidak aktif.

1.4 PEMASOK

Pemasok merupakan rujukan data untuk transaksi pembelian. Pada pengolahan data Pemasok membutuhkan

proses *Input Data*, *Update Data* dan *Hapus Data*. Klik pada menu “**1.4 PEMASOK**” browser akan menampilkan halaman seperti pada ilustrasi Gambar di bawah ini:



Gambar 19. Halaman Pemasok.

1.4.1 Input Data Pemasok

Klik pada menu “**INPUT DATA**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

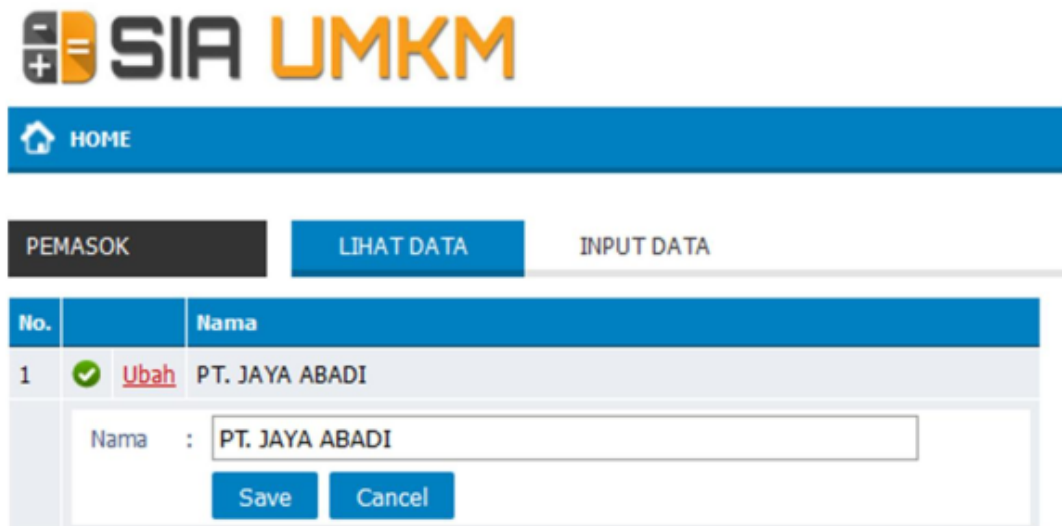


Gambar 20. Halaman Input Data Pemasok.

Inputkan **Nama**, klik tombol “**Save**” untuk input data.

1.4.2 Update Data Pemasok

Pada baris Data Pemasok klik link **“Ubah”**, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 21 di bawah ini.



The screenshot shows the SIA UMKM application interface. At the top is the logo and a navigation bar with a 'HOME' button. Below the navigation bar are three tabs: 'PEMASOK', 'LIHAT DATA', and 'INPUT DATA'. The 'LIHAT DATA' tab is active, displaying a table with two columns: 'No.' and 'Nama'. The first row of the table has the number '1' and the name 'PT. JAYA ABADI'. To the left of the name is a green checkmark icon and a red 'Ubah' link. Below the table, there is a form for editing the data. The form has a label 'Nama' followed by a text input field containing 'PT. JAYA ABADI'. At the bottom of the form are two buttons: 'Save' and 'Cancel'.

Gambar 21. Ubah Data Pemasok

Lakukan perubahan data pada form, klik tombol **“Save”** untuk simpan data.

1.4.3 Nonaktifkan Data Pemasok

Pada baris Data Pemasok klik pada tombol  sehingga menjadi tombol , yang artinya data sudah tidak aktif.

II. TRANSAKSI

Transaksi merupakan bagian inti dari aplikasi ini, yang mana pada transaksi menentukan hasil *report-nya*

nanti. Ada 8 transaksi pada aplikasi ini meliputi : *General Journal*, Kas Keluar, Kas Masuk, Bank Keluar, Bank Masuk, Penjualan, Pembelian, Komponen HPP.

2.1 GENERAL JOURNAL

General Journal digunakan untuk melakukan *input*, *Update* dan hapus data jurnal umum. Untuk membuka halaman *General Journal*, pada *home* klik pada menu “**2.1 GJ-General Journal**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 22 di bawah ini:



The screenshot displays the SIA UMKM application interface. At the top, there is a blue header with the SIA UMKM logo and a 'HOME' button. Below the header, there is a navigation bar with two buttons: 'GENERAL JOURNAL' and 'PERIODE'. The 'PERIODE' button is highlighted. Below the 'PERIODE' button, there is a section titled 'Pilih Periode' with two dropdown menus. The first dropdown menu is set to 'November' and the second is set to '2015'. Below these dropdowns, there are two buttons: 'Lihat Data' and 'Input Data'.

Gambar 22. Halaman *General Journal*.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol “**Lihat Data**”. Untuk **Input Data** klik pada tombol “**Input Data**”.

2.1.1 Input Data General Journal

Untuk melakukan *input* data pilih bulan dan tahun klik pada tombol “**Input Data**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 23 di bawah ini:

SIA UMKM

HOME

GENERAL JOURNAL PERIODE LIHAT DATA INPUT DATA

NOVEMBER 2015

Tgl. Transaksi :

Nomer Transaksi :

Save Cancel

Gambar 23. Input Data General Journal.

Inputkan **Tgl. Transaksi** klik tombol “**Save**” untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail Transaksi, seperti pada Gambar 24 di bawah ini:

SIA UMKM

HOME Welcome, guest - Logout Sistem In

GENERAL JOURNAL PERIODE LIHAT DATA INPUT DATA KAS KELUAR KAS MASUK BANK KELUAR BANK MASUK

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	GJ11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
Total			0	

Debet Perkiraan : 100-000-000#ASET

Kredit Perkiraan : 310-000-000#MODAL

Jumlah Rupiah : 10.000.000,00

Keterangan : Modal

Save Cancel

Gambar 24. Halaman Detail Transaksi.

Inputkan detail Transaksi pada form meliputi: **Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, klik pada tombol **“Save”** untuk simpan data. *Browser* akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 26 di bawah ini:

Tanggal		Nomer Transaksi	
01 November 2015		GJ11150001	

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	Hapus Ubah 310-000-000 # MODAL	100-000-000 # ASET	10.000.000	Modal
Total			10.000.000	

Gambar 25. Halaman Detail *General Journal*.

2.1.2 Update Data *General Journal*

Ubah data bisa dilakukan saat Input Data dan Lihat Data. Pada baris data Transaksi klik pada link **“Ubah”**, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, klik tombol **Save** untuk simpan data.

2.1.3 Hapus Data *General Journal*

Pada baris data Transaksi klik pada link **“Hapus”** untuk menghapus data.

2.2 KAS KELUAR

Kas Keluar digunakan untuk melakukan *input, Update* dan hapus data Kas Keluar. Untuk membuka halaman Kas Keluar, pada *home* klik menu **“2.2. KK - KAS KELUAR”**, *browser* akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 26 berikut ini:

HOME

KAS KELUAR

PERIODE

Pilih Periode

November

2015

Lihat Data

Input Data

Gambar 26. Halaman Kas Keluar.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol “**Lihat Data**”. Untuk **Input Data** klik pada tombol “**Input Data**”.

2.2.1 Input Data Kas Keluar

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol “**Input Data**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 27 di bawah ini:



HOME

KAS KELUAR

PERIODE

LIHAT DATA

INPUT DATA

NOVEMBER 2015

Tgl. Transaksi : 01

Nomer Transaksi : KK11150002

Save

Cancel

Gambar 27. Input Data Kas Keluar.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol “**Save**” untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail transaksi, seperti pada Gambar 28 di bawah ini:

The screenshot shows the 'INPUT DATA' page in the SIA UMKM system. It includes a header with the SIA UMKM logo and a navigation bar with 'HOME', 'KAS KELUAR', 'PERIODE', 'LIHAT DATA', 'INPUT DATA', 'GENERAL JOURNAL', and 'KAS MASUK'. The 'PERIODE' dropdown is set to 'NOVEMBER 2015'. The transaction details are as follows:

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	KK11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
Total 0				

Below the table, there are input fields for:

- Debet Perkiraan : 112-000-000#BANK
- Kredit Perkiraan : 111-000-000#KAS
- Jumlah Rupiah : 10.000.000,00
- Keterangan : -

At the bottom, there are 'Save' and 'Cancel' buttons.

Gambar 28. Halaman Detail Traksaksi.

Inputkan detail Transaksi pada form meliputi : **Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, klik pada tombol “**Save**” untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 29 di bawah ini:

The screenshot shows the 'INPUT DATA' page in the SIA UMKM system, displaying a completed transaction entry. The 'PERIODE' dropdown is set to 'NOVEMBER 2015'. The transaction details are as follows:

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	KK11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	Hapus Urah	111-000-000 # KAS	112-000-000 # BANK	10.000.000 -
			Total	10.000.000

Gambar 29. Halaman Debet, Kredit, Jumlah Rupiah, Keterangan.

2.2.2 Update Data Kas Keluar

Ubah data bisa dilakukan saat Input Data dan Lihat Data. Pada baris data Transaksi *klik* pada *link* “**Ubah**”, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai dengan kebutuhan, *klik* tombol **Save** untuk melakukan proses penyimpanan data.

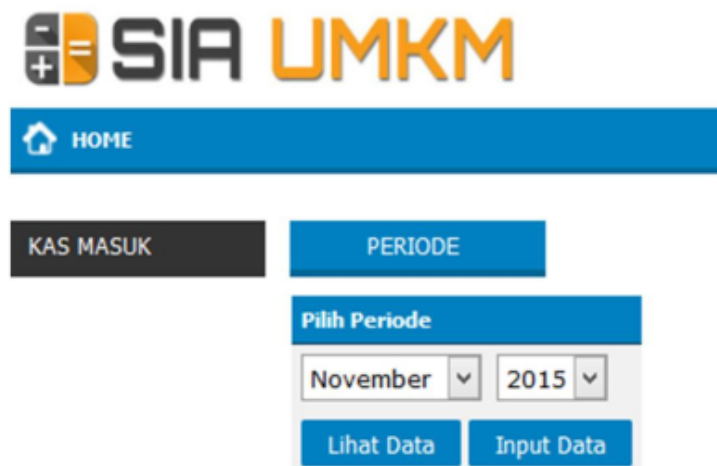
2.2.3 Hapus Data Kas Keluar

Pada baris data Transaksi *klik* pada *link* “**Hapus**” yang bertujuan untuk menghapus data.

2.3 KAS MASUK

Kas Masuk digunakan untuk melakukan *input*, *Update* dan hapus data Kas Masuk.

Untuk membuka halaman Kas Masuk, pada *home klik menu* “**2.3. KM- KAS MASUK**”, *browser* akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 30 di bawah ini:



The screenshot shows the SIA UMKM web interface. At the top is a blue navigation bar with the SIA UMKM logo on the left and a 'HOME' button on the right. Below this bar, there are two main buttons: 'KAS MASUK' (highlighted in dark grey) and 'PERIODE' (in blue). To the right of the 'PERIODE' button is a 'Pilih Periode' section. This section contains two dropdown menus: the first is set to 'November' and the second is set to '2015'. Below these dropdowns are two buttons: 'Lihat Data' (in blue) and 'Input Data' (in blue).

Gambar 30. Halaman Kas Masuk.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol "**Lihat Data**". Untuk **Input Data** klik pada tombol "**Input Data**".

2.3.1 Input Data Kas Masuk

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol "**Input Data**", browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

The screenshot shows the SIA UMKM web application interface. At the top is the logo "SIA UMKM" with a blue and orange icon. Below the logo is a blue navigation bar with a home icon and the word "HOME". Underneath the navigation bar is a horizontal menu with four buttons: "KAS MASUK" (highlighted in dark grey), "PERIODE", "LIHAT DATA", and "INPUT DATA" (highlighted in blue). Below the menu is a blue button labeled "NOVEMBER 2015". Underneath this button are two input fields: "Tgl. Transaksi" with a value of "01" and "Nomer Transaksi" with a value of "KM11150001". At the bottom of the form are two buttons: "Save" (highlighted in blue) and "Cancel" (highlighted in blue).

Gambar 31. Input Data Kas Masuk.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol "**Save**" untuk simpan data. *Browser* akan menampilkan halaman detail Transaksi, seperti pada Gambar 32 di bawah ini:

SIA UMKM

HOME

KAS MASUK PERIODE LIHAT DATA **INPUT DATA** GENERAL JOURNAL

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	KM11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
Total			0	

Debet Perkiraan : 111-000-000#KAS

Kredit Perkiraan : 112-100-000#BANK BNI

Jumlah Rupiah : 10.000.000,00

Keterangan : -

Save Cancel

Gambar 32. Halaman Transaksi.

*Inputkan detail Transaksi pada form meliputi : **Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, klik pada tombol “**Save**” untuk simpan data.*

Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 33 di bawah ini:

SIA UMKM

HOME Welcome, guest - Logout

KAS MASUK PERIODE LIHAT DATA **INPUT DATA** GENERAL JOURNAL KAS KELUAR BANK KELUAR

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	KM11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	Hapus Ubah 112-100-000 # BANK BCA	111-000-000 # KAS	10.000.000	-
Total			10.000.000	

Gambar 33. Halaman Debet, Kredit, Jumlah Rupiah, Keterangan.

2.3.2 Update Data Kas Masuk

Ubah data bisa dilakukan saat *Input Data* dan *Lihat Data*. Pada baris data Transaksi *klik* pada *link* “Ubah”, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, *klik* tombol **Save** untuk simpan data.

2.3.3 Hapus Data Kas Masuk

Pada baris data Transaksi *klik* pada *link* “Hapus” untuk menghapus data.

2.4 BANK KELUAR

Bank Keluar digunakan untuk melakukan *input*, *Update* dan *hapus* data Bank Keluar. Untuk membuka halaman Bank Keluar, pada *home* *klik* menu “**2.4. BK – BANK KELUAR**”, *browser* akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



Gambar 34. Bank Keluar.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol "**Lihat Data**". Untuk **Input Data** klik pada tombol "**Input Data**".

2.4.1 **Input Data Bank Keluar**

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol "**Input Data**", browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 34 di bawah ini:

The screenshot shows the SIA UMKM web application interface. At the top, there is a logo with a calculator icon and the text "SIA UMKM". Below the logo is a blue navigation bar with a home icon and the word "HOME". Underneath the navigation bar is a horizontal menu with four buttons: "BANK KELUAR" (highlighted in dark grey), "PERIODE", "LIHAT DATA", and "INPUT DATA" (highlighted in blue). Below the menu, there is a blue button labeled "NOVEMBER 2015". Underneath this button, there are two input fields: "Tgl. Transaksi" with a value of "01" and "Nomer Transaksi" with a value of "BK11150001". At the bottom of the form, there are two buttons: "Save" (highlighted in blue) and "Cancel" (highlighted in blue).

Gambar 34. Input Data Bank Keluar.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol "**Save**" untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail transaksi, seperti pada Gambar 35:

SIA UMKM

HOME

BANK KELUAR PERIODE LIHAT DATA **INPUT DATA** GENERAL JOURNAL

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	BK11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
			Total	0

Debet Perkiraan : 111-000-000#KAS

Kredit Perkiraan : 112-100-000#BANK BNI

Jumlah Rupiah : 10.000.000,00

Keterangan : -

Save Cancel

Gambar 35. Transaksi Bank Keluar.

Inputkan detail transaksi pada form meliputi : **Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, klik pada tombol **“Save”** untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 36 di bawah ini:

SIA UMKM

HOME Welcome, guest - Log out

BANK KELUAR PERIODE LIHAT DATA **INPUT DATA** GENERAL JOURNAL KAS KELUAR KA

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	BK11150001

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	111-000-000 # KAS	112-100-000 # BANK BCA	10.000.000	-
			Total	10.000.000

Gambar 36. Halaman Debet, Kredit, Jumlah Uang, Keterangan.

2.4.2 Update Data Bank Keluar

Ubah data bisa dilakukan saat Input Data dan Lihat Data. Pada baris data transaksi *klik* pada *link* “**Ubah**”, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, *klik* tombol **Save** untuk simpan data.

2.4.3 Hapus Data Bank Keluar

Pada baris data transaksi *klik* pada *link* “**Hapus**” untuk menghapus data.

2.5 BANK MASUK

Bank Masuk digunakan untuk melakukan *input*, *Update* dan hapus data bank masuk. Untuk membuka halaman Bank Masuk, pada *home* *klik* menu “**2.5. BM – BANK MASUK**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 37 di bawah ini.



Gambar 37. Halaman Bank Masuk.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol "**Lihat Data**". Untuk **Input Data** klik pada tombol "**Input Data**".

2.5.1 Input Data Bank Masuk

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol "**Input Data**", browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 38 di bawah ini:

Gambar 38. Input Data Bank Masuk.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol "**Save**" untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail transaksi, seperti pada Gambar di bawah ini:

Gambar 39. Transaksi Detail Bank Masuk.

Inputkan detail transaksi pada form meliputi : **Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, *klik* pada tombol **“Save”** untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 40 di bawah ini:

No.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	Hapus Ubah 111-000-000 # KAS	112-100-000 # BANK BCA	10.000.000	-
Total			10.000.000	

Gambar 40. Halaman Debet, Kredit, Jumlah Rupiah, Keterangan.

2.5.2 Update Data Bank Masuk

Ubah data bisa dilakukan saat *Input Data* dan *Lihat Data*. Pada baris data transaksi *klik* pada *link* **“Ubah”**, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, *klik* tombol **Save** untuk simpan data.

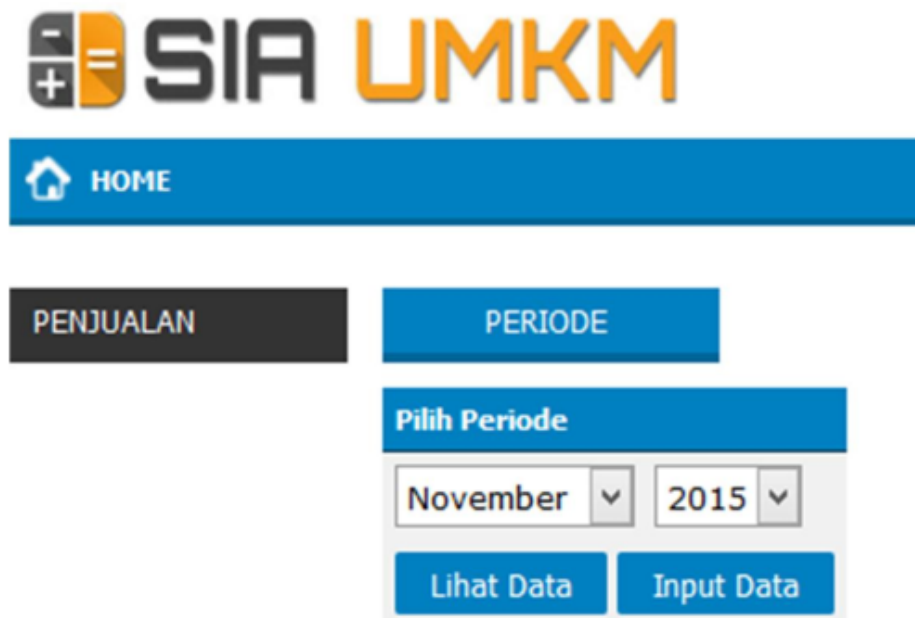
2.5.3 Hapus Data Bank Masuk

Pada baris data transaksi *klik* pada *link* **“Hapus”** untuk menghapus data.

2.6 PENJUALAN

Penjualan digunakan untuk melakukan input, *Update* dan hapus data Penjualan. Untuk membuka halaman

Penjualan, pada *home* klik menu “2.6. PJ – PENJUALAN”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



The screenshot shows the SIA UMKM web application interface. At the top is the logo with a calculator icon and the text 'SIA UMKM'. Below the logo is a blue navigation bar with a home icon and the word 'HOME'. Underneath the navigation bar are two buttons: 'PENJUALAN' (highlighted in dark grey) and 'PERIODE' (in blue). To the right of the 'PERIODE' button is a form titled 'Pilih Periode' in a blue header. The form contains two dropdown menus: the first is set to 'November' and the second to '2015'. Below these dropdowns are two blue buttons: 'Lihat Data' and 'Input Data'.

Gambar 41. Halaman Penjualan.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol “**Lihat Data**”. Untuk **Input Data** klik pada tombol “**Input Data**”.

Pada penjualan terbagi menjadi 3 transaksi meliputi Transaksi Tunai, Kredit, Tunai dan Kredit.

2.6.1 Input Data Penjualan

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol “**Input Data**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

NOVEMBER 2015

 Tgl. Transaksi :

 Nomer Transaksi :

Save

Cancel

Gambar 42. Input Data Penjualan.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol “**Save**” untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail transaksi, seperti pada Gambar di bawah ini:

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	PJ11150001

No.	Pelanggan	Debet	Kredit	Rupiah	Bayar	Keterangan
Total						0

Tunai	Kredit	Tunai & Kredit
-------	--------	----------------

 Pelanggan :

 Jumlah Rupiah :

 Keterangan :

Save

Cancel

Gambar 43. Halaman Detail Transaksi Penjualan

Inputkan detail transaksi pada form meliputi: **Pe-
langgan, Jumlah Rupiah, Keterangan**, *klik* pada tombol
“**Save**” untuk simpan data. *Browser* akan menampilkan
halaman seperti pada Gambar 44 di bawah ini:

No.	Pelanggan	Debet	Kredit	Rupiah	Bayar	Keterangan
1	Ubah MADE KANGSUTARA	114.000.000 # PERSEDAAN BARANG DAGANGAN	411.000.000 # PENJUALAN BARANG DAGANGAN	10.000.000	Tunai	SEPAKAT PRODUKSI BULAN NOVEMBER 2015
				Total	10.000.000	

Gambar 44. Input Detail Transaksi Penjualan.

2.6.2 Update Data Penjualan

Ubah data bisa dilakukan saat *Input Data* dan *Lihat Data*. Pada baris data transaksi *klik* pada *link* “**Ubah**”, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, *klik* tombol **Save** untuk melakukan proses penyimpanan data.

2.6.3 Hapus Data Penjualan

Pada baris data transaksi *klik* pada *link* “**Hapus**” untuk menghapus data.

2.7 PEMBELIAN

Pembelian digunakan untuk melakukan input, *Update* dan hapus data Pembelian. Untuk membuka halaman Pembelian, pada home *klik* menu “**2.7. PB – PEMBELIAN**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar 45 di bawah ini:

The screenshot shows the SIA UMKM web application interface. At the top is the logo with a calculator icon and the text "SIA UMKM". Below the logo is a blue navigation bar with a home icon and the word "HOME". Underneath the navigation bar are two buttons: "PEMBELIAN" (Purchase) in a dark grey box and "PERIODE" (Period) in a blue box. To the right of the "PERIODE" button is a form titled "Pilih Periode" (Select Period). This form contains two dropdown menus: the first is set to "November" and the second is set to "2015". Below these dropdowns are two buttons: "Lihat Data" (View Data) and "Input Data" (Input Data), both in blue.

Gambar 45. Input Data Pembelian.

Pilih bulan dan tahun, untuk melakukan **Lihat Data** klik pada tombol "**Lihat Data**". Untuk **Input Data** klik pada tombol "**Input Data**".

Pada Pembelian terbagi menjadi 3 transaksi meliputi transaksi Tunai, Kredit, Tunai dan Kredit.

2.7.1 Input Data Pembelian

Untuk melakukan input data pilih bulan dan tahun klik pada tombol "**Input Data**", browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

NOVEMBER 2015

Tgl. Transaksi : 01

Nomer Transaksi : PB11150001

Save

Cancel

Gambar 46. Halaman Input Data Pembelian.

Inputkan **Tgl.Transaksi** klik tombol “**Save**” untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman detail transaksi, seperti pada Gambar di bawah ini:

NOVEMBER 2015

Tanggal	Nomer Transaksi
01 November 2015	PB11150001

No.	Pemasok	Debet	Kredit	Rupiah	Bayar	Keterangan
				Total	0	

Tunai Kredit Tunai & Kredit

Pemasok : PT. JAYA ABADI

Jumlah Rupiah : 10.000.000,00

Keterangan : SEMEN GRESIK

Save

Cancel

Gambar 47. Halaman Input Transaksi Pembelian.

Inputkan detail transaksi pada form meliputi: **Pemasok, Jumlah Rupiah, Keterangan**, klik pada tombol **“Save”** untuk simpan data. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

No.	Pemasok	Debet	Kredit	Rupiah	Bayar	Keterangan
1	Hapus Ubah PT. JAYA ABADI	411-000-000 # PERJUALAN BARANG DAGANGAN	114-000-000 # PERSEDIAAN BARANG DAGANGAN	10.000.000	Tunai	SEMEN GRESIK
				Total	10.000.000	

Gambar 48. Halaman Detail Transaksi Pembelian.

2.7.2 Update Data Pembelian

Ubah data bisa dilakukan saat Input Data dan Lihat Data. Pada baris data transaksi klik pada *link* **“Ubah”**, form akan menampilkan data yang akan diubah, lakukan perubahan sesuai kebutuhan, klik tombol **Save** untuk simpan data.

2.7.3 Hapus Data Pembelian

Pada baris data transaksi klik pada *link* **“Hapus”** untuk menghapus data.

2.8 KOMPONEN HPP

Komponen HPP digunakan untuk menghitung Harga Pokok Penjualan yang terdiri dari beberapa komponen meliputi : Biaya Bahan Baku, Biaya Tenaga Kerja Langsung, Biaya Tak Langsung. Untuk membuka halaman Komponen HPP, pada home klik menu **“2.8. Komponen HPP”**, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

Harga Pokok Penjualan

PERIODE

Pilih Periode

November

2015

Input Data

Gambar 49. Halaman Komponen HPP.

Pilih bulan dan tahun lalu *klik* pada tombol **“Input Data”**. Browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

Harga Pokok Penjualan

PERIODE

AKUN HPP

NOVEMBER 2015

INPUT / UPDATE AKUN HPP

PRODUKSI SEPATU

Save

Cancel

Gambar 50. Input Data Komponen HPP.

Lakukan input data, *klik* to ²bol "**Save**" untuk simpan data. Data akan ditampilkan seperti pada Gambar di bawah ini:

SIA UMKM

HOME

Harga Pokok Penjualan PERIODE AKUN HPP

NOVEMBER 2015

INPUT / UPDATE AKUN HPP

Save Cancel

No.		Nama	HP Produksi	HP Penjualan	Keterangan
1	hapus ubah detail	PRODUKSI SEPATU	0	0	

Gambar 51. Halaman Hasil Input Data HPP.

Pada baris data terdapat beberapa *link* meliputi *link* untuk Ubah, Hapus dan Detail. Untuk melakukan *Update* data *klik* pada *link* "**ubah**". Penghapusan data *klik* pada *link* "**hapus**". Untuk memasukkan detail dari komponen HPP *klik* pada *link* "**detail**".

2.8.1 Input Data Detail Komponen HPP

Untuk memasukkan detail Komponen HPP, pada baris data *klik* *link* "**detail**",

No.		Nama	HP Produksi	HP Penjualan	Keterangan
1	hapus ubah detail	PRODUKSI SEPATU	0	0	

Gambar 52. Input Data Detail Komponen HPP.

Browser akan menampilkan seperti pada Gambar di bawah ini:

Gambar 53. Halaman Detail Komponen HPP.

Terdapat 3 *Form* untuk penghitungan Harga Pokok Penjualan meliputi: *Form* **Biaya Bahan Baku**, *Form* **Biaya Tenaga Kerja Langsung**, *Form* **Biaya Tak Langsung**

1. *Form* **Biaya Bahan Baku**

Pada *Form* **Biaya Bahan Baku** terdapat beberapa data yang harus diinputkan meliputi **Tgl. Transaksi**, **Jumlah Rupiah**, **Keterangan** klik tombol “**Save**” untuk simpan data.

2. *Form* **Biaya Tenaga Kerja Langsung**

Pada *Form* **Biaya Tenaga Kerja Langsung** terdapat beberapa data yang harus diinputkan meliputi **Tgl. Transaksi**, **Debet Perkiraan**, **Jumlah Rupiah**, **Keterangan** klik tombol “**Save**” untuk simpan data.

3. Form Biaya Tak Langsung

Pada Form Biaya Tak Langsung terdapat beberapa data yang harus diinputkan meliputi Tgl. Transaksi, Debet Perkiraan, Kredit Perkiraan Jumlah Rupiah, Keterangan *klik* tombol “Save” untuk simpan data.

Berikut halaman data dari ketiga form di atas setelah data disimpan.

PRODUKSI SEPATU

BIAYA BAHAN BAKU

Tgl. Transaksi : _____
Jumlah Rupiah : _____
Keterangan : _____
Save Cancel

No.	Tgl.	Rupiah	Keterangan
1	2024-08-01	1.500.000	KULIT SAPI

Total 1.500.000

BIAYA TENAGA KERJA TAK LANGSUNG

Tgl. Transaksi : _____
Debet Perkiraan : _____
Jumlah Rupiah : _____
Keterangan : _____
Save Cancel

No.	Tgl.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	2024-08-01	111-000-000 # KAS	111-000-000 # KAS	500.000	JORAN KULIT SAPI

Total 500.000

BIAYA TAK LANGSUNG

Tgl. Transaksi : _____
Debet Perkiraan : _____
Kredit Perkiraan : _____
Jumlah Rupiah : _____
Keterangan : _____
Save Cancel

No.	Tgl.	Debet	Kredit	Rupiah	Keterangan
1	2024-08-01	111-000-000 # KAS	525-000-000 # DEBIT BAHAN BAKU	250.000	KORAN KULIT SAPI

Total 250.000

Gambar 54. Halaman Detail Input Data Komponen HPP

2.8.2 Update Data Detail Komponen HPP

Pada masing-masing Komponen HPP terdapat *link* “ubah”. Untuk melakukan perubahan data pada baris data, *klik link* “ubah”, data akan ditampilkan pada form, lakukan perubahan sesuai dengan kebutuhan, *klik* tombol “Save” untuk simpan data.

2.8.3 Hapus Data Detail Komponen HPP

Pada masing-masing Komponen HPP terdapat *link* “hapus”. Untuk melakukan hapus data pada baris data, *klik link* “hapus”.

III. LAPORAN

Laporan merupakan output dari input data pada transaksi. Pada laporan terdapat 7 sub menu meliputi : Buku Besar, HPP, Neraca Lajur, Laba Rugi, Laba Ditahan, Neraca, Arus Kas.

3.1 BUKU BESAR

Buku Besar merupakan buku utama pencatatan transaksi keuangan yang mengkonsolidasikan masukan dari semua Jurnal Akuntansi. Untuk membuka halaman Buku Besar, pada home *klik link* “**3.1 BUKU BESAR**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:



Gambar 55. Halaman Buku Besar.

Untuk melakukan Tutup Buku, pilih bulan dan tahun lalu *klik* tombol “**Proses Tutup Buku**”, browser akan menampilkan halaman seperti pada Gambar di bawah ini:

Gambar 56. Halaman Buku Besar Setelah Proses Tutup Buku.



HOME

BUKU BESAR

Bulan - Tahun

11

-

2015

Proses Tutup Buku

Bulan - Tahun

11

-

2015

Lihat Buku Besar

BULAN NOVEMBER 2015 (Tutup Buku)
111-000-000 # KAS

Tanggal	Nomer Voucher	Keterangan	Jumlah		Saldo
			Debet	Kredit	
01 November 2015		SALDO AWAL			10.000.000
			0	0	10.000.000

BULAN NOVEMBER 2015 (Tutup Buku)
112-100-000 # BANK BNI

Tanggal	Nomer Voucher	Keterangan	Jumlah		Saldo
			Debet	Kredit	
01 November 2015		SALDO AWAL			10.000.000
			0	0	10.000.000



BIODATA PENULIS

Dr. Agus Dwi Sasono, SE.Ak, M.Si. Lahir di Kediri, 19 Agustus 1961. Menyelesaikan studi S1 Ekonomi program studi Akuntansi di Universitas Brawijaya (1980–1986), S2 Ilmu Administrasi pada Universitas Brawijaya (1999-2001), S3 Ilmu Manajemen di Universitas Brawijaya (2004-2008). Pengampu mata kuliah: anggaran perusahaan, manajemen investasi dan resiko, pengantar akuntansi, dan manajemen keuangan. Saat ini penulis menjabat sebagai Kaprodi Magister Manajemen (MM) Universitas Narotama Surabaya. E-mail: agussasono19@gmail.com

Dr. ArasyAlimudin, SE, MM. Lahir di Surabaya, 14 Desember 1973. Menyelesaikan Studi S1 Manajemen di Universitas Muhammadiyah Surabaya (1991-1995), S2 Magister Manajemen (Manajemen Keuangan) di Universitas Narotama (2000-2002), S3 Ilmu Ekonomi di Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya (2003-2009). Pengampu mata kuliah: Manajemen Strategi, Pengambilan Keputusan, Kewirausahaan, dan *Business Plan*. Saat ini menjabat sebagai Wakil Rektor I Universitas Narotama Surabaya. E-mail: arasybest@gmail.com

Made Kamisutara, ST, M.Kom. Penulis Lahir di Singaraja, 06 Februari 1975. Merampungkan Studi S1 Teknik Informatika di ITATS Surabaya (1994–1999), S2 Teknik Informatika di ITS Surabaya (2004–2007). Pengampu mata kuliah: e-Commerce, Konsep Sistem Informasi, dan Analisa dan Perancangan Sistem Informasi. Saat ini menjabat sebagai Kaprodi Teknik Informatika pada Fakultas Ilmu Komputer Universitas Narotama Surabaya. E-mail: made.kamisutara@narotama.ac.id.

Achmad Zakki Falani, S.Kom, M.Kom. Lahir di Sidoarjo, 12 Mei 1984. Menyelesaikan Studi S1 Sistem Komputer di Universitas Narotama (2006), menempuh S2 Teknik Informatika di Institut Sains dan Terapan Teknologi Surabaya (2012). Pengampu mata kuliah: Desain dan Pemrograman Web, Perancangan Statistik Data, Mobile Programming, Algoritma dan Pemrograman, Teknik Perograman, dan Komputer Bisnis. Saat ini sebagai dosen Fakultas Ilmu Komputer Universitas Narotama Surabaya. E-mail: zakki_falani@yahoo.com

Aplikasi Sistem Informasi Akuntansi UMKM

ORIGINALITY REPORT

5%

SIMILARITY INDEX

%

INTERNET SOURCES

5%

PUBLICATIONS

%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1

Mudassir Mathar. "ASPEK HUKUM USAHA WARALABA DI INDONESIA", Jurnal Ilmiah Al-Syir'ah, 2016

Publication

2%

2

Rahmat Novrianda Dasmen, Rasmila .. "Implementasi Raspberry Pi 3 pada Sistem Pengontrol Lampu berbasis Raspbian Jessie", Jurnal Edukasi dan Penelitian Informatika (JEPIN), 2019

Publication

1%

3

Argo Wibowo. "Perancangan Aplikasi Konsultasi Ibu Hamil Berbasis Cloud Computing", Jurnal MATRIK, 2018

Publication

1%

4

Edward James Sinaga. "Pengelolaan Royalti atas Pengumuman Karya Cipta Lagu dan/atau Musik", Jurnal Ilmiah Kebijakan Hukum, 2020

Publication

<1%

5

Christian Ray Wensen, Hendrik Manossoh, Sherly Pinatik. "PENERAPAN METODE PROCESS COSTING SYSTEM DALAM PENENTUAN HARGA POKOK PRODUKSI

<1%

PADA PT. CONBLOC INDONESIA SURYA",
GOING CONCERN : JURNAL RISET
AKUNTANSI, 2016

Publication

6

Jessica Graziella Whitney Runtu, Agus Poputra, Victorina Tirayoh. "PERANAN JOB ORDER COSTING METHOD DALAM MENENTUKAN HARGA POKOK PRODUKSI (STUDI KASUS PADA CV. TRINITY MANADO)", GOING CONCERN : JURNAL RISET AKUNTANSI, 2016

<1 %

Publication

7

Stevanus Marelly Siahainenina, Dionisius Bawole, Eygner Gerald Talakua. "STABILITAS HARGA IKAN DI KOTA AMBON MELALUI PERAN COLD STORAGE, OPTIMASI PRODUKSI DAN EFISIENSI TEKNIS", PAPALELE (Jurnal Penelitian Sosial Ekonomi Perikanan dan Kelautan), 2018

<1 %

Publication

8

Achmad Zakki Falani. "ROBOT LINE FOLLOWER BERBASIS MIKROKONTROLER ATMEGA 16 DENGAN MENAMPILKAN STATUS GERAK PADA LCD", e-NARODROID, 2015

<1 %

Publication

9

Made Kamisutara. "PERANCANGAN APLIKASI SISTEM PENDUKUNG

<1 %

KEPUTUSAN UNTUK PEMILIHAN KAMERA
DENGAN ADAPTIVE SOFTWARE
DEVELOPMENT DAN WEIGHTIED", e-
NARODROID, 2016

Publication

10	Sri Ariyanti, Budi Agus Purwanto. "Analisis kinerja penggunaan modulasi QPSK, 8PSK, 16QAM pada satelit Telkom-1", Buletin Pos dan Telekomunikasi, 2015	<1 %
Publication		

Exclude quotes On
Exclude bibliography On

Exclude matches Off